


|   |   |                |
|---|---|----------------|
|  <b>SHG</b><br>SeniorenZentrum<br>von Fellenberg-Stift | QM - Handbuch                           | Kapitel 12.4.2 |
|   | Personalmanagement                      | Seite 1 von 7  |
|   | Einarbeitungskonzept Freiwilligendienst |                |


# Einarbeitungskonzept

## für den

# Freiwilligendienst

**Name:** \_\_\_\_\_

|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
|-------|------------|--------------|-------------|
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  SHG<br>SeniorenZentrum<br>von Fellenberg-Stift | QM - Handbuch                           | Kapitel 12.4.2 |
|  | Personalmanagement                      | Seite 2 von 7  |
|  | Einarbeitungskonzept Freiwilligendienst |                |

## **Wir heißen die neuen Freiwilligen im Seniorenzentrum „von Fellenberg-Stift“ herzlich willkommen**

Um Ihnen eine fachliche Einsicht in unsere Einrichtung zu gewährleisten, haben wir uns für ein Einarbeitungskonzept entschieden.

Eine strukturierte, geplante Einarbeitung kann es ermöglichen, dass ein größtmögliches Wohlbefinden erreicht wird. So identifiziert sich der neue Freiwillige mit der neuen Arbeitsstelle und fühlt sich dem Haus schnell verbunden.

Ein neuer Freiwilliger kann eine Investition in die Zukunft sein.

Unser Ziel ist es, dass Sie alle anfallenden Aufgaben/Arbeitsabläufe kennenlernen bzw. erklärt bekommen. So erreichen Sie eine hohe Selbständigkeit und fühlen sich sicher in der Durchführung ihrer Arbeit.

Für die Einarbeitungszeit steht Ihnen eine anleitende Pflegekraft Ihres Arbeitsbereiches zur Verfügung. Alle anderen Kollegen/innen werden sich selbstverständlich an der Einarbeitung beteiligen.

Als Hilfsmittel für die Einarbeitung stehen Ihnen Checklisten im Einarbeitungskonzept zur Verfügung.

|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
|-------|------------|--------------|-------------|
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

## Zielsetzung

Unternehmenskultur umsetzen nach dem Grundsatz:

### „Geborgenheit durch Kompetenz und Freundlichkeit“

- Vermeidung von Überforderung – Sicherheit vermitteln
- neue Freiwillige sind bei allen Mitarbeiter/Innen bekannt
- kennt alle Bewohner/Innen mit Namen und weiß, wo sie wohnen
- kennt Örtlichkeiten und Zuständigkeiten
- Verstärkung des Zugehörigkeitsgefühls
- Zufriedenheit der Bewohner/Innen
- kollegiale Zusammenarbeit im Team

## 1. Arbeitstag

### 8.00 Uhr

Begrüßung durch die Pflegedienstleitung und Erledigen von Formalitäten

| Personen (persönliche Vorstellung)          | Datum | HZ |
|---|-------|----|
| • anleitende Pflegekraft                    |       |    |
| • anwesende Mitarbeiter                     |       |    |
| • Pflegedienstleitung bzw. deren Vertretung |       |    |
| • Bewohner im Einarbeitungsbereich          |       |    |
| • Heimleitung                               |       |    |
| • Leitung der sozialen Betreuung            |       |    |
| • Leitung der Hauswirtschaft                |       |    |
| • Rezeption                                 |       |    |
| • Hauswirtschaftskraft                      |       |    |

|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
|-------|------------|--------------|-------------|
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

## Hausbegehung

| Räumlichkeiten                           | Datum | Bemerkungen | HZ |
|--|-------|-------------|----|
| • Dienst-/Stationszimmer                 |       |             |    |
| • Umkleieräume, Dienstkleidung           |       |             |    |
| • Personaltoilette                       |       |             |    |
| • Aufzüge                                |       |             |    |
| • Treppenhaus                            |       |             |    |
| • Pflegebad                              |       |             |    |
| • Bewohnerzimmer (Grundaufbau)           |       |             |    |
| • Wäscheraum rein                        |       |             |    |
| • Wäscheraum unrein                      |       |             |    |
| • Abfalllager                            |       |             |    |
| • Hauskapelle                            |       |             |    |
| • Hauswirtschaftsräume                   |       |             |    |
| • Briefkästen                            |       |             |    |
| • Dienstbesprechungsraum                 |       |             |    |
| • Andachtsraum                           |       |             |    |
| • Raucherzimmer                          |       |             |    |
| • Frisör/ Pediküre                       |       |             |    |
| • Büro PDL                               |       |             |    |
| • Beschäftigungsraum (soziale Betreuung) |       |             |    |
| • Gymastikraum                           |       |             |    |
| • Bewohnerküche (soziale Betreuung)      |       |             |    |
| • Lagerräume                             |       |             |    |

## Arbeitsabläufe auf dem Wohnbereich

| Erläuterungen                               | Datum | Bemerkungen | HZ |
|---|-------|-------------|----|
| • Bewohnerrufanlage                         |       |             |    |
| • Dienstplan, Dienstzeiten, Übergabe        |       |             |    |
| • Hygienevorschriften                       |       |             |    |
| • Händedesinfektion und Hautschutzmaßnahmen |       |             |    |
| • Wäscheversorgung                          |       |             |    |
| • Müllentsorgung                            |       |             |    |

|       |            |              |             |
|-------|------------|--------------|-------------|
|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

## Einweisungen

| Sonstiges              | Datum | Bemerkungen | HZ |
|------------------------|-------|-------------|----|
| • Schlüsselvergabe     |       |             |    |
| • Brandschutz          |       | Handbuch    |    |
| • Notfallplan          |       | Handbuch    |    |
| • Unfallverhütung      |       | Handbuch    |    |
| • Verhalten im Notfall |       |             |    |
| • Parksituation        |       |             |    |

## Einweisung in

| Einweisung in                               | Datum | Bemerkungen | HZ |
|---|-------|-------------|----|
| • Aufstehhilfe als 2. PP, Hilfestellung     |       |             |    |
| • Tuchlifter als 2. PP, Hilfestellung       |       |             |    |
| • Mobile Badeliege als 2. PP, Hilfestellung |       |             |    |
| • Sitzwaage                                 |       |             |    |
| • Rollstuhlwaage                            |       |             |    |

## Pflegedokumentation

| Pflegedokumentation                         | Datum | Bemerkungen | HZ |
|---|-------|-------------|----|
| • Informationsweitergabe an die Pflegekraft |       |             |    |
| • Übergabeinformationen einholen            |       |             |    |

## Umfassende Pflege im Sinne eines einheitlichen Pflegestils

| Pflege  | Datum | Bemerkungen  | HZ |
|---|-------|--|----|
| • Pflege und Betreuung von Bewohnern mit eingeschränkter Alltagskompetenz   |       |  |    |
| • Aufnahmeverfahren<br>- Zimmer vorbereiten   |       |  |    |
| • Verhalten bei einer Krankenseinweisung<br>- Zimmer aufbereiten, Bett beziehen, auswaschen<br>- Zimmer lüften, herrichten  |       |  |    |
| • Verhalten bei akuter AZ-Verschlechterung<br>- umgehend Info an die Pflegefachkraft  |       |  |    |
| • Verhalten im Sterbefall<br>- Versorgen des Bewohners, Wünsche beachten und respektieren<br>- religiöser Beistand, wenn gewünscht<br>- Umgang bei Bewohnern im Doppelzimmer<br>- Aufbereitung Zimmer |       | Wenn der/die Freiwillige sich bereit fühlt, die Pflegekraft in diesem Prozess zu unterstützen und den Bewohner/in zu begleiten |    |

|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
|-------|------------|--------------|-------------|
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

## Anleitung und Überprüfung

|                                     | 1. Stufe<br>vormachen |           |           | 2. Stufe<br>gemeinsam<br>ausführen |           |           | 3. Stufe<br>selbstständig<br>ausführen |           |           |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------------------------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
|                                     | Dat.                  | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ | Dat.                               | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ | Dat.                                   | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ |
| <b>Rückenschonende Arbeitsweise</b> |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Hebetekniken                      |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Einsatz von Liftern               |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Einsatz von Pflegebetten          |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |

| <b>Körperpflege</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| • Ganzkörperwäsche    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Teilwaschung        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Bekleidungswechsel  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Duschen             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Haarpflege          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Zahnprothesenpflege |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Rasur               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Mundpflege          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Kontinenztraining   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Zahnpflege          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Baden               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>Ernährung</b>                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| • Aufbereitung Tagesraum                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Hilfestellung bei Flüssigkeitsaufnahme |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Hilfestellung zu den Mahlzeiten        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Vorbereitung/Austeilen der Mahlzeiten  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>Ausscheidung</b>          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| • Toilettengang              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Vorlagen/EIFSJSlips        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| • Geschlossenes IKP wechseln |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |            |              |             |
|-------|------------|--------------|-------------|
|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |

|   | 1. Stufe<br>vormachen |           |           | 2. Stufe<br>gemeinsam<br>ausführen |           |           | 3. Stufe<br>selbstständig<br>ausführen |           |           |
|---|-----------------------|-----------|-----------|------------------------------------|-----------|-----------|--|-----------|-----------|
|   | Dat.                  | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ | Dat.                               | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ | Dat.                                   | HZ<br>WBL | HZ<br>FSJ |
| <b>Mobilisation</b>                       |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Mithilfe beim Aufstehen/<br>Zubettgehen |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Mithilfe beim Gehen/Stehen              |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| <b>Sonstiges</b>                          |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Umgang mit Demenzkranken                |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Sterbebegleitung                        |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Versorgung Verstorbener                 |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| <b>Medizinische Pflege</b>                |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Blutdruckmessen                         |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Pulsmessen                              |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Temperaturmessen                        |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Zuckermessen                            |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| <b>Lagerung</b>                           |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • Rückenlagerung                          |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • 30°-Lagerung                            |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |
| • VATI-Lagerung                           |                       |           |           |                                    |           |           |  |           |           |

|       |            |              |             |
|-------|------------|--------------|-------------|
|       | erstellt   | überarbeitet | freigegeben |
| Name  | K. Folz    |              | R. Herrmann |
| Datum | 08.08.2022 |              | 09.08.2022  |